

VDU UGNĖS KARVELIS GIMNAZIJA
ILGALAIKIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ RENGIMO METODIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių projektinis darbas – savivaldus kūrybinis, tiriamasis, kraštotyrinis mokinio darbas, rengiamas ugdymo proceso metu pagal mokinio pasirinktą ugdymo programos dalyką (dalykus).

II. TIRIAMOSIOS, KŪRYBINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Tikslas – formuoti ir plėtoti mokinių kūrybinius, tiriamuosius, kraštotyrius savivaldaus darbo įgūdžius, skatinti ugdymo proceso metodų įvairovę, siekti inovacijų bei mokinių saviraiškos realizavimo.

3. Veiklos uždaviniai:

3.1. mokyti mokinius bendrojo ugdymo turinį sieti su savo kraštu, gyvenamąja aplinka;

3.2. mokyti teorines žinias sieti su praktiniu darbu;

3.3. mokyti mokinius priimti iššūkius, kelti tikslus ir juos įgyvendinti;

3.4. mokyti loginių operacijų: analizuoti, apibendrinti, daryti išvadas;

3.5. ugdyti kūrybiškumą ir saviraišką;

3.6. ugdyti bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius; 3.7. ugdyti viešojo kalbėjimo įgūdžius.

III. ILGALAIKIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR RENGIMAS

4. Projektinį darbą sudaro trys dalys: procesas (projektinio darbo eiga), rezultatas ir pristatymas.

5. Projekto rengimo grupės, vadovai, temos ir terminai tvirtinami direktoriaus įsakymu.

6. Pagal veiklos pobūdį projektinio darbo metu gali būti atliekamas teorinis tyrimas, kraštotyrinė veikla, kuriamas produktas ar kūrybinis darbas.

7. Ilgalaikio projektinio darbo idėją ar temą ir veiklas mokinių grupei siūlo dalyko mokytojas (darbo vadovas). Darbo pavadinimas fiksuojamas elektroninio dienyno skiltyje „Projektiniai darbai“.

8. Projektinis darbas rengiamas ir už jį atsiskaitoma pagal projektinio darbo atlikimo sutartį ir planą (1 priedas).

9. Projektinio darbo aprašas rengiamas pagal projektinio darbo aprašo reikalavimus (2 priedas).

10. Parengtą projektinį darbą projekto rengimo grupė pateikia vadovo nustatytu laiku. Dėl pateisinamų priežasčių projektinio darbo pristatymas gali būti atidedamas.

11. Mokinys:

11.1. iš mokytojų pateiktų temų pasirenka projektinio darbo temą;

11.2. pasirenkia projektinio darbo plano (preliminaraus veiklų laikaraščio) projektą, jį suderina su projektinio darbo vadovu;

11.3. Gimnazijos nustatytu ir su projekto vadovu suderintu laiku rengia projektinį darbą: formuluoja tikslą, uždavinius, renka ir analizuoja reikalingą medžiagą, įgyvendina tikslą (tiria, gamina, kuria), padaro išvadas, parengia projektinio darbo aprašą;

11.4. galutinį projektinio darbo aprašo variantą (spausdinta, elektronine ar abiem formomis), parengtą pagal projektinio darbo metodikos aprašo rengimo bendruosius reikalavimus (projektinių darbų rengimo metodikos 1 priedas) pristato projektinio darbo vadovui;

11.5. projektinį darbą pristato 5 minučių žodiniu pranešimu. Darbui pristatyti gali naudoti kompiuterines pateiktis, vaizdo, garso medžiagą, demonstruoti (eksponuoti) darbą ir kt.;

11.6. projektinį darbą atlieka laikydamasis Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, etiško elgesio su žmonėmis ir gyvūnais, aplinkos tausojimo principų. Darbe atliekami tik tiriamiesiems ir aplinkai nekenksmingi tyrimai. Tyrimus, galinčius turėti neigiamą poveikį žmogaus ar gyvūnų psichikos ar fizinei sveikatai ir/arba gyvybei, atlikti draudžiama;

11.7. atlikdamas socialinius ar gamtamokslinius tyrimus, privalo tiriamuosius supažindinti su tyrimo turiniu: pateikti informaciją apie atliekamo projektinio darbo tikslus, eigą, rezultatų naudojimą, konfidencialumo užtikrinimą. Prieš pradėdant tyrimą, būtina gauti tiriamųjų raštišką sutikimą dalyvauti tyrime. Dėl nepilnamečių vaikų dalyvavimo tyrime sprendžia jų tėvai (globėjai, rūpintojai). Sutikimas dalyvauti tyrime pasirašomas raštu;

11.8. atlikdamas projektinio darbo tyrimą, nepažeidžia dalyvių teisių, laikosi konfidencialumo reikalavimų, siekia tyrimo dalyvius apsaugoti nuo diskomforto, laikosi pagarbos tyrimo dalyviams, jų kultūrai, religijai, pažiūroms, jausmams;

11.9. projektinį darbą atlieka savarankiškai. Projektinis darbas laikomas atliktu nesavarankiškai, jei nustatoma, kad mokinys pateikia projektinio darbo aprašą, kurį visą ar dalį parengė kitas asmuo; jei tikslingai kopijuojamas kito autoriaus sukurtas tekstas ar jo dalis, nenurodoma autorystė.

IV. ILGALAIKIŲ PROJEKTINIŲ DARBŲ VERTINIMO KRITERIJAI

12. Mokinių kompetencijos vertinamos rengiant ilgalaikį projektinį darbą ir pristatant rezultatus darbo vadovui. Vertinimas yra kriterinis ir organizuojamas vadovaujantis ilgalaikių projektinių darbų vertinimo susitarimais (3 priedas).

13. Taškai, skiriami už metinio projektinio darbo dalis, skirstomi taip:

- projektinio darbo vykdymo planavimas ir projektinio darbo aprašas, kuriuos vertina projektinio darbo vadovas, - 70%;
- projekto viešas pristatymas, kurį vertina darbo vadovas ir dar bent vienas mokytojas (sprendimas priimamas kolegialiai), - 20%;
- projektinį darbą atlikusių mokinių grupės narių indėlio vertinimas (vienas kitą vertina patys grupės mokiniai) - 10%.

14. Galutinis projektinio darbo vertinimas įrašomas į TAMO dienyną po projektinio darbo viešo pristatymo. Metinį projektinio darbo ĮVERTINIMĄ rašo darbo vadovas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Ilgalaikių projektinių darbų vadovai mokinių projektinių darbų vykdymo eigą fiksuoja elektroniniame „Tamo“ dienyne sukurtoje projekto dalyvių grupėje ne mažiau kaip 17,5 val. per mokslo metus.

16. II gimnazijos klasių mokinių projektinio darbo įvertinimas įrašomas į pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą.